

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №2»
(наименование организации)

Форма по ОКУД

по ОКПО

Код

41032118


	Номер документа	Дата составления
ПРИКАЗ	124	30.12.2020

о внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

С 01.01.2021 вступают в силу изменения в приказ Минфина от 01.12.2010 № 157н, внесенные приказом Минфина от 14.09.2020 № 198н, а также федеральные стандарты государственных финансов по приказам Министерства финансов РФ от 30.06.2020 № 129н «Финансовые инструменты», от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы», 182н «Затраты по займам», 183н «Совместная деятельность», 184н «Выплаты персоналу», от 28.02.2018 № 34н «Непроизведенные активы», от 30.12.2017 № 277н «Информация о связанных сторонах». В этой связи приказываю:

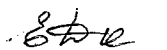
1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 28.12.2018 № 144, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2021.
3. Опубликовать данные изменения к учетной политике на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Е.В. Давыдову.

Директор МАОУ Гимназия № 2



И.Г. Штейнберг

С приказом ознакомлен(а):



Е.В. Давыдова

30.12.2020

Изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета,
утвержденную приказом руководителя от 28.12.2018 № 144

1. Подраздел 4 раздела 2 «Нематериальные активы» дополнить подпунктами: «Начисление амортизации на все объекты нематериальных активов осуществляется линейным методом».

Основание: пункты 30, 31 СГС «Нематериальные активы».

«Учреждение дополнительно раскрывает данные по группам нематериальных активов отдельно по объектам, которые созданы собственными силами, и прочим объектам в части изменения стоимости объектов в результате недостач и излишков».

Основание: пункт 44 СГС «Нематериальные активы».

2. В подразделе 17 раздела 2 «Резервы учреждения» слова «Резерв на отпуск» заменить словами «Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу».

3. Подраздел 16 раздела 2 «Отдельные виды доходов и расходов» дополнить пунктом следующего содержания: «Доходы будущих периодов учитываются в зависимости от года признания дохода на счетах 401.41 "Доходы будущих периодов к признанию в текущем году" и 401.49 "Доходы будущих периодов к признанию в очередные года».

4. В разделе «Правила документооборота» пункт 8 дополнить абзацами:
«← журнал регистрации приходных и расходных ордеров составляется ежемесячно в последний рабочий день месяца;
– приходные и расходные кассовые ордера со статусом "подписан" аннулируются, если кассовая операция не проведена в течение двух рабочих дней, включая день оформления ордера».

5. В приложение 6 «Рабочий план счетов» к приказу от 28.12.2018 № 156 внести следующие изменения:

5.1. После строки:

070200000000000000	0	102	3	0	000	Нематериальные активы – иное движимое имущество учреждения
--------------------	---	-----	---	---	-----	--

дополнить строками:

070200000000000000	0	102	3	N	000	Научные исследования (научно-исследовательские разработки) – иное движимое имущество учреждения
070200000000000000	0	102	3	N	320	Увеличение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) – иного движимого имущества учреждения
070200000000000000	0	102	3	N	420	Уменьшение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) – иного движимого имущества учреждения
070200000000000000	0	102	3	R	000	Опытно-конструкторские и технологические разработки – иное движимое имущество учреждения
070200000000000000	0	102	3	R	320	Увеличение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок – иного движимого имущества учреждения
070200000000000000	0	102	3	R	420	Уменьшение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок – иного движимого имущества учреждения
...						


6. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 1 января 2020 года.

7. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Е.В. Давыдову.

**Руководитель
организации**

директор
(должность)



(личная
подпись)

Штейнберг И.Г.

(расшифровка подписи)

Ознакомлен(а):
Давыдова Е.В.

