

ПРОТОКОЛ
заседания закупочной комиссии МАОУ Гимназия № 2

г. Красноярск

26.05.2016

1. Наименование закупки:

Поставка учебной литературы.

2. Заказчик:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2».

3. Основание:

1. План закупки МАОУ Гимназия № 2;

2. Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2».

4. Сведения о комиссии:

Состав комиссии определен Приказом директора МАОУ Гимназия № 2 № 004 от 30.01.2015 г.

Председатель комиссии:

Тищенко Елена Исаевна – заместитель директора по АХЧ.

Члены комиссии:

Коренева Венера Фаритовна – бухгалтер;

Ступень Ирина Анатольевна – учитель;

Опарина Наталья Викторовна – учитель.

Секретарь комиссии:

Шишова Наталья Анатольевна – библиотекарь.

Кворум имеется. Комиссия правомочна.

5. Дата и место проведения заседания:

26.05.2016 г., г. Красноярск, ул. Маковского, 36, лекционный зал

6. Повестка дня:

О возможности заключения договора на поставку учебной литературы с единственным поставщиком.

6.1. Сведения о начальной (максимальной) стоимости договора: 380 888 рублей (Триста восемьдесят тысяч восемьсот восемьдесят восемь) рублей 00 коп. в т.ч. НДС- 10 %.

6.2. Информация об участниках закупки у единственного поставщика:

№ п/п	Наименование участника закупки у единственного поставщика и его адрес места нахождения	Общая цена заявки на участие в закупке у единственного поставщика, руб.
1	ООО «ДРОФА» 127254, г. Москва, огородный проезд, д. 5 стр. 2	380 888,00

7. Ход заседания:

Выступила: Тищенко Е.И., которая сообщила, что планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2016 год в рамках мероприятия «Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административного и учебно-вспомогательного персонала муниципальных общеобразовательных организаций» за счет средств краевого бюджета предусмотрены расходы на приобретение учебников для библиотечного фонда гимназии.

В соответствии с действующим Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд МАОУ Гимназия № 2 (пункт 6.5.2) возможно осуществление закупок на сумму до

1 000 000 рублей без проведения конкурентных процедур путем заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). При этом требуется размещение информации о закупке в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Утвержденным планом закупок учреждения на 2016 год (С изменениями от 25.05.2016г.) предусмотрены средства на данную закупку в сумме 380 888 рублей, способ закупки - закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

С учетом изложенного, предлагаемая закупка соответствует требованиям действующего законодательства и принятого локального акта. Проект договора, документация о закупке у единственного поставщика и извещение о проведении закупки размещены единой информационной системе.

Выбор ООО «ДРОФА» в качестве единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) является обоснованным, поскольку все товары, реализуемые по заключаемому договору изданы под товарным знаком и фирменным наименованием Поставщика, как единственного издателя товаров и обладателя исключительных прав или исключительных лицензий на использование таких изданий.

Предложила:

1. согласовать заключение договора на предложенных условиях.

Решили:

Предложить директору заключить договор на поставку учебной литературы с ООО «ДРОФА» как с единственным поставщиком, на сумму 380 888,00 руб., в том числе НДС 10%.

Результаты голосования:

- «ЗА» - 5 членов закупочной комиссии
«ПРОТИВ» - 0 членов закупочной комиссии

По результатам голосования решение принято единогласно.

Председатель комиссии: _____ / Е.И. Тищенко /

Члены комиссии: _____ / В. Ф. Коренева /

_____ / И.А. Ступень /

_____ / Н.В. Опарина /

Секретарь комиссии: _____ / Н.А. Шишова /

