

ПРОЕКТ ДОГОВОРА
на оказание услуг по организации горячего питания в оздоровительном лагере
с дневным пребыванием детей

г. Красноярск

«__» _____ 2017 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2», в лице директора Штейнберг Ирины Геннадьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд Заказчика, Протоколом проведения прямой закупки (закупки у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика) от _____ - пз заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание услуг по организации горячего питания в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МАОУ «Гимназия № 2».

1.2. Оказываемые услуги должны соответствовать ГОСТ 30390-2013 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия», ГОСТ 31984-2012 «Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Общие требования», Федеральному Закону «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (от 02.01.2000 № 29-ФЗ), Закону Российской Федерации «О защите прав потребителей» (от 07.02.92 № 2300-1), Правилам оказания услуг общественного питания, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.97 № 1036, СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

1.3. Услуги по двухразовой организации горячего питания в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей оказываются согласно примерным меню, (Приложение № 1 к договору), являющимися неотъемлемой частью настоящего договора, из расчета стоимости организации горячего питания в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на одного ребенка в день 139,45 руб., количество детодней – 1901.

II. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Цена договора составляет 265 094,45 рублей (двести шестьдесят пять тысяч девяносто четыре рубля 45 копеек), НДС не облагается.

2.2. Цена договора указана с учетом стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировку, торговой наценки в размере 20% (включающей все накладные расходы, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи), для оказания услуг по организации горячего питания в расчете стоимости организации питания на одного ребенка.

2.3. Цена договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.

2.4. Оплата осуществляется «Заказчиком» по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя» по факту оказания услуг на основании предоставленного акта оказанных услуг и счета-фактуры в течение 45 дней. Днем оплаты считается день списания денежных средств со счета заказчика.

III. Срок (период) оказания услуг.

3.1. Срок оказания услуг, предусмотренных п. 1.1, с 30.10.2017 г. по 03.11.2017 г. (ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней).

IV. Обязанности Сторон

4.1. «Исполнитель» обязан:

- организовать двухразовое горячее питание детей, находящихся в лагере дневного пребывания в образовательном учреждении, в соответствии с примерным 10-дневным меню, состоящим не менее чем из трех блюд на один прием пищи, в сроки, предусмотренные главой 3 настоящего договора;

- предоставить качественное, рациональное, сбалансированное питание, с учетом сезонности, с наличием достаточного количества микроэлементов и витаминов без ароматизаторов, красителей, стабилизаторов, консервантов, пищевых добавок, за исключением допущенных для производства продуктов детского питания;

- осуществлять производственный контроль в соответствии с санитарными правилами, в том числе путем проведения ежедневного бракеража пищи с участием медицинских работников «Заказчика», а также обеспечить возможность снятия с реализации недоброкачественных продуктов и готовых блюд, приготовленных и их использованием;

- обеспечивать чистоту в обеденном зале общеобразовательного учреждения (уборка обеденных столов после каждого организованного приема пищи);

- обеспечить строгое соблюдение работниками столовых правил приема и хранения поступающих полуфабрикатов и сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, удовлетворяющих гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью, пищевым продуктам, сопровождаемым документами, удостоверяющими их качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции;

- при оказании услуг использовать продукты и полуфабрикаты, имеющие сертификаты качества, качественные удостоверения, доставленные на специально оборудованном для этих нужд транспорте, в том числе необходимом для доставки бакалейных, мясных, рыбных и молочных продуктов;

- обеспечить столовую «Заказчика» посудой, столовыми приборами, кухонным инвентарем, санитарной спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения по СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

- следить за своевременным прохождением работниками столовой обязательных медицинских осмотров и санитарных минимумов;

- обеспечить сохранность и исправное состояние мебели, торгово-технологического оборудования и других ценностей, предоставленных в помещении пищеблока «Заказчика»;

- обеспечить «Заказчику» беспрепятственный доступ к объекту для контроля за ходом и качеством оказания услуг;

- безвозмездно устранить недостатки в оказанных услугах по требованию «Заказчика» в течение одного дня;

- сдать «Заказчику» оказанные услуги по акту оказанных услуг в срок.

4.2. «Заказчик» обязан:

- обеспечить доступ «Исполнителю» в производственные помещения для организации питания;

- создать для «Исполнителя» все необходимые условия для оказания услуг по организации горячего питания;

- ежедневно предоставлять «Исполнителю» заявку о количестве питающихся детей на следующий день и уточнять ее в день питания;

- обеспечить помещения (обеденные залы) для приема пищи необходимой мебелью;

- согласовывать с «Исполнителем» режим работы столовых;
- обеспечивать дисциплину и санитарно-гигиенические условия в столовых во время питания детей;
- осуществлять за свой счет охрану указанных помещений с находящимся в них инвентарем и оборудованием «Исполнителя»;
- безвозмездно предоставлять «Исполнителю» право в необходимых для организации питания объемах использовать электроэнергию, холодное и горячее водоснабжение, отопление, канализацию, услуги связи, услуги по уборке мусора;
- производить за свой счет: капитальный и текущий ремонт помещений для приема пищи, инженерных коммуникаций, принадлежащей ему мебели в помещении для приема пищи;
- принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

V. Порядок приемки оказываемых услуг

5.1. По завершении оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акт приемки оказанных услуг с приложением к нему необходимых документов.

5.2. В случае несоответствия объема услуг после их выполнения, а также невозможности или нецелесообразности продолжения оказания услуг, Сторонами составляется соответствующий двусторонний акт, содержащий перечень необходимых доработок, в соответствии с которым «Исполнитель» обязан в течение одного дня либо устранить их без дополнительной оплаты, либо прекратить оказание услуг.

5.3. В случае выявления недостатков в оказанных услугах «Заказчик» вправе по своему выбору потребовать от «Исполнителя»:

- безвозмездного устранения недостатков в течение 1 дня;
- возмещения понесенных «Заказчиком» расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьего лица.

VI. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством.

6.2. «Исполнитель» несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего договора в полной сумме сверх неустойки.

6.4. За просрочку исполнения обязательств по оказанию услуг Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы договора за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства (но не более основной суммы договора).

6.5. За просрочку исполнения обязательств по оплате оказанных услуг Исполнитель вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации действующей на день исполнения денежных обязательств от суммы задолженности за каждый день просрочки (но не более основной суммы задолженности).

6.6. Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору, не освобождают нарушившую условия договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

VII. Непреодолимая сила

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств в случае действия обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и т.д.) при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий по настоящему договору. В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время действия этих обстоятельств, но не более двух месяцев.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по указанным причинам, должна известить другую Сторону о наступлении и прекращении действий обстоятельств непреодолимой силы в срок не позднее трех дней с подтверждением факта их действия актами компетентных органов.

7.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки и убытков, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

VIII. Разрешение споров

8.1. В случае возникновения споров и разногласий по настоящему договору и в связи с ним Стороны примут меры к их разрешению путем переговоров.

8.2. Если Стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Красноярского края.

8.3. Стороны предусматривают претензионный порядок урегулирования споров, срок рассмотрения претензий не более 15 дней.

IX. Порядок расторжения договора

9.1. Досрочное расторжение договора может иметь место по соглашению Сторон с возмещением понесенных убытков либо по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9.2. Сторона, решившая расторгнуть настоящий договор, в пятидневный срок направляет письменное уведомление другой Стороне.

9.3. Договор считается расторгнутым с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении при условии урегулирования материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения договора обязательствам или вступления в законную силу решения суда.

9.4. Настоящий договор может быть расторгнут по следующим основаниям:

- при нарушении «Исполнителем» срока оказания услуг более чем на 2 дня;
- при систематическом не менее 2-х раз снижении качества услуг в результате нарушения «Исполнителем» условий настоящего договора;
- в случае невозможности или нецелесообразности продолжения оказания услуг;
- в случае нарушений «Исполнителем» технологических процессов хранения продуктов либо приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости в детском оздоровительном лагере.

9.5. При расторжении договора по любым основаниям Заказчик обязуется:

- принять услуги, фактически оказанные Исполнителем с надлежащим качеством на момент расторжения настоящего договора;
- в течение трех рабочих дней после получения от Исполнителя акта приемки оказанных услуг по установленной форме подписать его или дать мотивированный отказ;
- в течение 30 дней с момента оформления указанных документов оплатить фактически выполненные Исполнителем услуги.

X. Срок действия договора

10.1. Договор вступает в силу с момента заключения и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего договора, но не позднее 31.12.2017 г.

XI. Особые условия

11.1. Изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

11.2. В случае изменения правового статуса одной из Сторон она в течение трех рабочих дней обязана информировать другую Сторону об организации-правопреемнике.

11.3. При исполнении договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

XII. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» 660049 г. Красноярск, ул. Марковского, 36 ИНН 2466043846 КПП 246601001 ОГРН 1022402660389 УФК по Красноярскому краю (МАОУ Гимназия № 2 л/с 31196Щ53300) Р/сч.40701810204071000532 Отделение Красноярск БИК 040407001 тел. 227-04-84 Директор _____ И.Г. Штейнберг МП	
--	--

Примерное 10 - дневное меню для горячего питания детей, находящихся в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием

Наименование блюда	Выход, гр.	Стоимость продуктов питания, руб.	Накладные расходы, руб.	Стоимость блюда, руб.
--------------------	------------	-----------------------------------	-------------------------	-----------------------

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
Директор _____ И. Г. Штейнберг М.П.	